

# ΚΑΤΕΡΙΝΑ ΔΗΜΟΠΟΥΛΟΥ

Ονομάζομαι Κατερίνα Δημοπούλου και κατάγομαι από τη Θεσσαλονίκη. Μια φιλόδοξη πτυχιούχος που αναζητά μια θέση πρακτικής άσκησης ως Επιχειρηματική Αναλύτρια. Έχω πάθος για την επίλυση επιχειρηματικών προβλημάτων παρέχοντας αποτελεσματικές λύσεις που βασίζονται στα δεδομένα. Διαθέτω εμπειρία στην παροχή προτάσεων για βελτιώσεις, τη σύνταξη αναφορών, τη διεξαγωγή έρευνας και την ανάλυση δεδομένων.

## ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Όνομα  
ΚΑΤΕΡΙΝΑ ΔΗΜΟΠΟΥΛΟΥ

Διεύθυνση  
Μητροπόλεως 123,  
Θεσσαλονίκη  
54621 Θεσσαλονίκη

Αριθμός τηλεφώνου  
6900000000

Διεύθυνση Ηλεκτρονικού  
Ταχυδρομείου  
paradeigma@cvmaker.com.gr

Ημερομηνία Γέννησης  
01-12-1990

Τόπος Γέννησης  
Θεσσαλονίκη

Φύλο  
Γυναίκα

Εθνικότητα  
Ελληνική

## ΓΛΩΣΣΕΣ

Αγγλικά ★★★★★

Γαλλικά ★★★★★

Γερμανικά ★★★★★



## ΕΚΠΑΪΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΝΤΑ

Σεπ 2008 - Σεπ  
2012

### Οργάνωση και Διοίκηση Επιχειρήσεων

Πανεπιστήμιο Μακεδονίας, Θεσσαλονίκη

Στελέχωση κάθε είδους και μεγέθους επιχειρήσεων του ιδιωτικού και δημόσιου τομέα που δραστηριοποιούνται μέσα στο Ελληνικό και το Ευρωπαϊκό κοινωνικο-οικονομικό σύστημα.

Κορυφαίας ποιότητας γνώσεις και δεξιότητες αιχμής στο μάρκετινγκ, τη λογιστική, τα χρηματοοικονομικά και τα πληροφοριακά συστήματα που χρησιμοποιούν οι επιχειρήσεις.

- Σχετικά μαθήματα: Διοίκηση Επιχειρήσεων, Στρατηγική, Χρηματοοικονομικά και Λογιστική, Μάρκετινγκ και Οικονομικά

Σεπ 2005 - Σεπ  
2008

### Γενικό Λύκειο

Γενικό Λύκειο Θεσσαλονίκης, Θεσσαλονίκη



## ΕΡΓΑΣΙΑΚΉ ΕΜΠΕΙΡΪΑ

Σεπ 2012 - Σεπ  
2015

### Αναπληρωματική Καθηγήτρια Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων

Πανεπιστήμιο Μακεδονίας, Θεσσαλονίκη

- Παρέιχα ατομική και ομαδική διδασκαλία σε 10+ πρωτοετείς φοιτητές οργάνωσης και διοίκησης επιχειρήσεων.
- Δίδαξα 7 σπουδαστές, με πέντε να πετυχαίνουν πάνω από 9/10 ως τελικό βαθμό.
- Δημιούργησα νέα υλικά και πόρους για την τάξη.

Ιαν 2010 - Αυγ 2012

### Σερβιτόρα

Cafe Thess, Θεσσαλονίκη

- Ανέπτυξα άριστες δεξιότητες επικοινωνίας με τους πελάτες.
- Εργάστηκα εξαιρετικά υπό πίεση σε περιβάλλον με γρήγορους ρυθμούς.
- Συνεργάστηκα ομαδικά για τη βελτίωση της διαχείρισης βάρδιας, των τακτικών ελέγχων και των διαδικασιών εκπαίδευσης.
- Βραβεύτηκα ως σερβιτόρα του μήνα για τη σταθερή διατήρηση υψηλών επιπέδων ικανοποίησης πελατών.



## ΤΕΧΝΙΚΈΣ ΔΕΞΪΟΤΗΤΕΣ

CRM (FreshBooks,  
Zendesk)

★★★★★

Microsoft Office Suite

★★★★★

ManageEngine  
AssetExplorer

★★★★★